

Area 15 Sur de la Florida
2015 Comité de Servicios Generales 2016

Sur de la Florida, Bahamas, Islas Vírgenes Americanas,
Islas Vírgenes Británicas, Antigua & San. Martin e Islas Caimán

3a. Reunión Trimestral de Trabajo. Octubre 5, 2015
Fort Lauderdale Marriott – Auspiciada por el Distrito 9
Esta es una Reunión de Trabajo Cerrada, exclusivamente para los miembros.

Con Aparatos Auditivos para Discapacitados y Traducción al Español

DELEGADO
Graham G.
PO Box 56715
Miami, FL 33256-1715
Delegate@area15aa.org

DELEGADO SUPLENTE
Annie C.
PO Box 650699
Vero Beach, FL 32965-0699
altdelegate@area15aa.org

COORDINADORA
Shirley P.
PO Box 206
Bradenton, FL 34206-0206
Chair@area15aa.org

TESORERO
Dutch V.
PO Box 690275
Vero Beach, FL 32969-0275
Treasurer@area15aa.org

SECRETARIA DEL AREA
Cary W.
PO Box 56
Sebring, FL 33871
Registrar@area15aa.org

SECRETARIO DE ACTAS
Tom W., Jr.
PO Box 8511
Delray Beach, FL 33482
Secretary@area15aa.org

1. Apertura con un momento de Silencio seguido de La Oración de la Serenidad
   Preámbulo
   Lectura de las 12 Tradiciones
   Lectura de los 12 Conceptos
2. Comentarios de la Coordinadora ....Shirley P.
3. Secretario de Area Pasa Lista ....Cary W.
4. Secretaria de Actas ....Tom W.
5. Informe de la Tesorera ....Dutch V.N.
6. Informe del Comité de Finanzas ....Jack B.
7. Informes de los Distritos. *Los Informes Orales están limitados a (3) minutos*
8. Informe del Delegado ....Graham G.
9. Informe del Delegado Suplente ....Annie C.
10. Coordinadora de Trimestrales ....Lisa D.
11. Comité Grapevine/La Viña
    A. Coordinador ....Peter D.
    B. Secretario/Tesorero ....Mina D.
12. Comité de Instituciones Correccionales
    A. Coordinador ....Rhonda L.
    B. Secretaria/Tesorera ....Gracie M.
13. Comité Centros de Tratamiento
    A. Coordinador ....Ricardo M.
    B. Secretaria/Tesorera ....Mario P.
14. Archivos Históricos
    A. Coordinadora ....Barbara R.
    B. Coord. Suplente /Tesorero ....Bart C.
15. Comité IP/ CCCP
    A. Coordinador .... Michael W.
    B. Secretario/Tesorero..Tom M.
16. Oficina Intergrupos/Central ....
17. Comité de Procedimientos y Acuerdos ....Kathy G.
    Don F.
18. Comité de Necesidades Especiales
    A. Coordinadora...Sig S.
    B. Secretario/Tesorero...Marian A.
19. Comité de Literatura
    A. Coordinadora...Karen A.
    B. Secretaria/Tesorera..James S.

20. Comité de Sitio Web ……………………………………….
A. Coordinadora:..Maggie McC.
B. Secretario/Tesorero:……………………………………... Casey K.
21. Comité Lingüístico Hispano
A. Coordinador:..Rafael P.
B. Secretario/Tesorero:…………………….……………….Juan O.
22. Área 15 Comité Convención Estatal:……………………….…Annie C.
23. Comité de Comunidades Remotas
A. Coordinadora: .... Bill D.
B. Secretario/Tesorero:……………………………………..... Kim K.
24. Asuntos Anteriores:
25. Asuntos Nuevos:

Moción A: Que el Delegado del Área 15 presente un punto para ser considerado en la Conferencia de Servicios Generales 2016 para actualizar el folleto "Los Jóvenes en AA", para retirar la historia de Tina D. puesto que ella se ha identificado públicamente como una no alcohólica. Presentado respetuosamente por Karen A. Coordinadora del Comité de Literatura, (en nombre del Comité de Literatura del Área)

Antecedentes: Tina Dupuy es una comediante y columnista sindicalizada. Ella ha debatido públicamente su antigua membresía en AA en el programa "Esta Vida Americana" de la Red Nacional de Radio, (NPR, por sus siglas en inglés) y ha manifestado que ella no es una alcohólica y que la historia de ella escrita en el folleto no es cierta. El comité estima que la integridad de nuestra literatura está en juego si su historial permanece en el folleto. Debe ser vital que la literatura de AA haga siempre lo mejor por presentar historias reales y experiencias de miembros de Alcohólicos Anónimos.

Moción B: Que el Delegado del Área 15 presente un punto para ser considerado en la Conferencia de Servicios Generales 2016, solicitando que Servicios Mundiales de AA, (AAWS, por sus siglas en ingles), revise futuras impresiones de la versión con letra grande de "El Manual de Servicio combinado con los Doce Conceptos para el Servicio Mundial", para cumplir con los criterios establecidos por la Asociación Nacional de Discapacitados Visuales, (NAVH, por sus siglas en ingles). Presentado respetuosamente por Karen A. Coordinadora del Comité de Literatura, (en nombre del Comité de Literatura del Área)

Antecedentes: La Asociación Nacional de Discapacitados Visuales tiene criterios recomendados para tanto el tipo de letra como para su tamaño, para ayudar a las personas con discapacidad visual a la lectura de texto. Mientras otras publicaciones de AAWS cumplen con los criterios sugeridos de tamaño de letra, el Manual de Servicio no cumple con estos criterios de tamaño y tipo de letra y algunos de los miembros de AA con discapacidad visual han tenido dificultad para leerlo. El uso de textos más grandes ayudaría a participar plenamente en los servicios de AA a los miembros de AA con discapacidad visual.

Moción C: Que se añada una partida al Presupuesto Anual del Área 15 de $200.00 para ser usados específicamente para el "Taller Anual de Archivos de A.A", que se realiza en Florida. Este dinero será usado para sufragar los gastos no cubiertos por la cuota de inscripción. Los gastos para el taller incluyen renta de instalaciones, almuerzo, papelería e impresión. Presentado respetuosamente, Barb R. Coordinadora de Archivos del Área 15.

Antecedentes: Archivos del Área 15 está colaborando con el Área 14 para establecer un Taller de AA Anual de la Florida. Nuestra meta es auto mantenernos a través de que la cuota de inscripción cubra los gastos, de tal manera que los fondos no serán usados pero los miembros del comité sienten que es necesario tenerlos disponibles por si fueran necesarios. Los gastos para el taller incluyen renta de instalaciones, almuerzo, papelería e impresión. Las Áreas 14 y 15 compartirán los gastos no cubiertos

por la cuota de inscripción. Es importante que se tenga el apoyo total del Área 15 en esta oportunidad de intercambio de información vital que servirá para educar y ayudar al Área y a los miembros de los Comités de Archivos de los Distritos en el recaudo y preservación de su historia, pasada y presente de AA.

Moción D: Que el Área Sur de la Florida, Área 15, de manera entusiasta consienta permitirle a Don F. y a numerosos voluntarios ya reclutados y a los que se recluten, preparar y hacer una propuesta a la Asamblea de Servicio de AA de los Estados Sureños, (SSAASA, por sus siglas en inglés), para la SSAASA 2017, que consienta ayudarnos a proporcionar a los voluntarios para ayudar con la Asamblea y que proporcione cualquier otro apoyo que fuera necesario, además del desembolso de dinero. En Agradecida Disposición, Amor y Servicio, Donald E. F. Cocoordinador, Comité de Acuerdos y Procedimientos.
Antecedentes: SSAASA fue creada para proporcionar una asamblea de servicio llena de talleres y presentaciones de y para cada una de las posiciones de servicio de los Servicios Generales. SSAASA tiene RSG's Alternos, RSG's, MCA's, MCD's, Coordinadores de Distrito, Tesoreros, Registradores y Secretarios y los Coordinadores de Comités de Área, Tesoreros, Registradores y Secretarios coordinando las reuniones y debaten maneras adicionales de desempeñar sus deberes en sus servicios, así como aprender más y mejores maneras de llevar el mensaje. SSAASA también incluye reuniones coordinadas por Custodios de Servicios Generales y posiblemente empleados de la Oficina de Servicios Generales. Este esa una gran oportunidad para que la gente en los Servicios Generales del Área Sur de la Florida obtenga experiencia práctica de otros en los mismos servicios y también para aprender cómo es que la Oficina de Servicios Generales puede ser de ayuda en cualquier posición que tengas o que estés interesado en desempeñar.

Moción E: Que el Área 15 apoye una solicitud para que se añada un punto en la Agenda de la Conferencia a los requisitos de elegibilidad para los candidatos solicitantes a la posición de Administrador General de la OSG, como se indica en el Procedimiento de Nominación No. 9. La adición será que cualquier candidato que haya servido como Custodio de la Junta de Servicios Generales de Alcohólicos Anónimos deberá haber rotado fuera de la Junta por lo menos un año antes de su solicitud a la posición de Administrador General. Kathy G, Cocoordinadora del Comité de Acuerdos y Procedimientos.
Antecedentes: El requisito de uno anos anterior de rotación para la candidatura a Administrador General es consistente con el procedimiento de Nominación para Custodios Regionales; el cual requiere que los Delegados hayan rotado fuera de su servicio como Delegados, por los menos un año antes. El Comité de Selección para los candidatos del 2015 para Administrador General de la OSG somete a consideración de la Junta de Servicios Generales, dos Custodios actuales y un empleado actual de la OSG. Esto es manteniendo el procedimiento actual; sin embargo esto no proporciona una oportunidad equitativa de ser elegidos a otros bien calificados o quizás mejor calificados candidatos.

Moción F: Que el proceso de adquisición del Distrito Auspiciador para el contrato de adquisición de hotel para las Asambleas Trimestrales del Área 15 sea como sigue: Que el Coordinador del Comité de Trimestrales sea el responsable de obtener los contratos de hotel para las Asambleas Trimestrales del Área 15. Que la elegibilidad de la ubicación de hoteles cumpla con los requisitos de espacio para reuniones y habitaciones disponibles de la Asamblea Trimestral del Área 15. Los contratos de hotel se conseguirán por un ciclo de 2 años comprendiendo por lo menos 3 localidades de hotel rotantes, desplegadas en toda el Área 15. El Coordinador del Comité de Trimestrales presentara sus recomendaciones para ser aprobadas en Octubre de cada año non, con excepción de la aprobación del 2015, la cual será retrasada hasta la Asamblea Trimestral de enero 2016. El Área 15 será responsable de la firma de los contratos de hotel y responsable económicamente de la Asamblea Trimestral, con excepción del evento del banquete o de cualquier mínimo por comida o bebida, si es aplicable. En el caso de que el banquete o un mínimo de comida y bebida estén incluidos en el contrato de hotel para la

Asamblea Trimestral, será responsabilidad del Distrito Auspiciador cumplir con ese mínimo requerido. Se le otorgara $750.00 como dinero para gastos por auspiciar la Asamblea Trimestral. Los Distritos serán elegidos para auspiciar la Asamblea Trimestral a través del Tercer Legados en las asambleas de enero de cada año. Para que todos los Distritos tengan la misma oportunidad de auspiciar la Asamblea Trimestral, los Distritos a quienes se les haya concedido auspiciar la Asamblea Trimestral es esta elección de enero no podrán proponerse para auspiciar una segunda Asamblea Trimestral a menos que ningún otro Distritos se proponga para auspiciar la Asamblea Trimestral abierta o que todos los Distritos hayan estado satisfechos.
Los requisitos para proponerse como auspiciador de Trimestral de Área son los siguientes: 1. Que formen un Comité y sometan al Coordinador de Trimestrales del Área 15 una lista de mínimo 5 miembros con información de contacto dispuestos a servir en el Comité Auspiciador de Trimestral del Distritos. 2. Se recomienda que si un Distrito se está proponiendo para auspiciar y no ha auspiciado ninguna en los últimos 5 años, lo haga coauspiciando con otro Distrito. 3. En el caso que no haya ningún Distrito dispuesto o elegible para auspiciar un Fin de Semana de Trimestral y el evento se quede sin comité auspiciador al concluir las elecciones, el Coordinador de Trimestrales será responsable de coordinar con los Distritos para ayudar con las responsabilidades del evento de esas Asambleas Trimestrales en particular. Presentado respetuosamente por la Coordinadora del Comité de Trimestrales, Panel 65.
Antecedentes: Es una tendencia creciente en la cual muchos Distritos no han podido someter propuestas que cumplan con los criterios del Comité de Coordinación de Trimestrales, para auspiciar los fines de semana de las Asambleas, tales como capacidad financiera, bloque de a habitaciones apropiado, etc. Al darle al Comité de Coordinación de Trimestrales la responsabilidad de asegurar los contratos, el proceso aliviara la dificultad de los miembros de los Distritos de mediar entre el Hotel y el Comité de Coordinación de Trimestrales antes de que se les conceda la capacidad de auspiciarla. También esta moción le daría al Área 15 más poder de negociación al permitirle al Comité Coordinador de Trimestrales estar en contacto directo con los hoteles cuando se discuten los detalles de los contratos y las posibles negociaciones para contratos múltiples dentro del ciclo de dos años. El auspiciamiento de los Distritos locales sigue siendo vital para la atracción de gente al servicio. Este proceso aliviara la presión sobre los Distritos de conseguir los contratos, mientras que les permite a todos los Distritos participar en los deberes de ser sede de este evento.

26. Se levanta la Sesión de Trabajo. Se cierra la Reunion de Trabajo del Área con la Declaración de la Unidad y La Oración del Padre Nuestro.
Declaración de la Unidad:
Debemos hacer esto por el futuro de AA. Colocar en primer lugar nuestro bienestar común; para mantener nuestra Comunidad unidad. Porque de la unidad de AA dependen nuestras vidas y las vidas de todos los que vendrán.
Declaración de la 35ª. Aniversario de la Convencion Internacional, 1970, Miami, Florida